



A.S.L. TO4

Azienda Sanitaria Locale
di Ciriè, Chivasso e Ivrea

Sede legale: Via Po, 11 - 10034 CHIVASSO (TO)

Tel. +39 011.9176666

Sede amministrativa: Via Aldisio, 2 - 10015 IVREA (TO)

Tel. +39 0125.4141

www.aslto4.piemonte.it

P.I./Cod. Fisc. 09736160012

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE – A.S.L. TO4

Verbale n. 7 del 26 novembre 2021

L'Organismo Indipendente di Valutazione dell'A.S.L. TO4, nominato con deliberazione n. 589 del 19/05/2021, si riunisce in data odierna, alle ore 14,30, presso la sala riunioni della sede legale dell'A.S.L. TO4 – Chivasso, Via Po n. 11.

Risultano presenti:

- Dott. CORRADO Salvatore (Componente, con funzioni di Presidente)
- Dott. ZANZOTTO Alan (Componente)
- Dott.ssa PIZZOTTI Lidia Maria (Componente)

È presente con funzioni di segretaria verbalizzante la sig.ra Buongiorno Filomena

Con nota prot. n. 0110696 del 16/11/2021, è stata trasmessa all'Organismo Indipendente di Valutazione la documentazione relativa a:

- 1) richiesta di rivalutazione grado di raggiungimento obiettivi anno 2020 assegnati alla S.C. Farmacia Ospedaliera e alla S.C. Farmacia Territoriale;
- 2) Schede annuali di valutazione individuale collegate alla retribuzione di risultato anno 2020: presentazione ricorsi

Punto 1) Richiesta di rivalutazione grado di raggiungimento obiettivi anno 2020 assegnati alla S.C. Farmacia Ospedaliera e S.C. Farmacia Territoriale

Con verbali n. 5 del 29/09/2021 e n. 6 del 29/10/2021, l'O.I.V. ha proceduto alla valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi anno 2020 delle Strutture dell'A.S.L. TO 4.

In particolare, con il verbale n. 6 l'O.I.V. ha proceduto, tra gli altri, alla valutazione *dell'obiettivo 4.1 "Migliorare i flussi informativi e l'appropriatezza prescrittiva"*, assegnato alla S.C. Farmacia Ospedaliera e alla S.C. Farmacia Territoriale.

Tale obiettivo è articolato su tre sub-obiettivi con valutazione del pieno raggiungimento per il sub-obiettivo 1 e il sub-obiettivo 3.

Il sub-obiettivo 2, relativo all'"**Appropriatezza prescrittiva**" e al **controllo della spesa**, è articolato su *3 specifici elementi*:

- a) nell'esercizio 2020 la spesa in distribuzione per conto - ranolazina (C01EB18) - ha come riferimento la spesa procapite (per popolazione pesata) registrata dall'Azienda Best performer per l'anno 2019. Ogni ASL doveva raggiungere la spesa procapite di riferimento del best performer;
- b) nell'esercizio 2020 la spesa in distribuzione diretta per gli anti-TNF alfa e gli inibitori delle IL ha come riferimento il costo per DDD del best-performer per l'anno 2019. Il Centro prescrittore doveva raggiungere il costo per DDD di riferimento del best performer.
- c) raggiungimento per i biologici a brevetto scaduto di almeno 50% del risparmio teorico calcolato in base ai consumi rilevati nell'anno 2019 per il prezzo di aggiudicazione dei medicinali oggetto di valutazione (acquisti diretti) o al prezzo al pubblico (convenzionata).

In base ai dati contenuti nella “Pre-valutazione tecnica sul grado di raggiungimento degli obiettivi anno 2020”, pervenuto con nota prot. n. 0088724 del 17/09/2021 “alla luce di quanto sopra esplicitato, viste le azioni intraprese per poter migliorare l’appropriatezza prescrittiva, tenuto conto che la tardiva assegnazione degli obiettivi e il periodo pandemico non hanno sicuramente contribuito al raggiungimento dell’obiettivo, si ritiene vi siano i presupposti per poter considerare l’obiettivo raggiunto”.

L’O.I.V. aveva effettuato, con verbale n. 6 del 26/10/2021, sulla base di tale motivazione, la seguente valutazione:

“L’obiettivo si ritiene raggiunto nella misura del 95%, ottenuto dalla media del raggiungimento dei tre sub-obiettivi, specificatamente: a) 92% - b) 92% - c) 100%”.

Con note prot. n. 0108423 del 09/11/2021 e prot. n. 0109123 dell’11/11/2021 i Direttori, rispettivamente, della S.C. Farmacia Ospedaliera e S.C. Farmacia Territoriale, hanno richiesto all’O.I.V., una rivalutazione del grado di raggiungimento dell’obiettivo sopra descritto.

L’O.I.V. prende atto della documentazione presentata dalle due Strutture di Farmacia (**Ospedaliera e Territoriale**) e definisce, con voti favorevoli due, contrari uno, quanto segue:

Le giustificazioni oggettive e circostanziate, pur se tardive, nonché l’impatto straordinario ed eccezionale per Covid-19, dal punto di vista aziendale e organizzativo, sono stati tali da poter valutare positivamente l’accoglimento del ricorso presentato, e, quindi, il raggiungimento dell’obiettivo nella misura del 100%.

Il componente dr. Zanzotto, perfettamente consapevole e concorde a quanto dichiarato nelle relazioni da parte delle 2 strutture farmaceutiche, rileva che gli obiettivi sopra indicati non sono stati raggiunti pienamente dalla Direzione Generale, come peraltro dichiarato nella propria relazione del mese di Febbraio 2021 inviata in Regione, considerando inoltre che tali obiettivi sono già stati declinati alle direzioni aziendali da alcuni anni, ritiene che non è giustificabile il pieno raggiungimento da parte delle strutture richiedenti.

Punto2) – Schede annuali di valutazione individuale collegate alla retribuzione di risultato anno 2020: presentazione ricorsi.

Come previsto dal vigente Si.Mi.Va.P. dell’A.S.L. TO4, la valutazione della performance individuale degli operatori dell’A.S.L. TO4, in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati alla Struttura di appartenenza per l’anno 2020, avviene secondo i criteri e con gli strumenti adottati dall’Azienda, come di seguito illustrato:

• **Personale del Comparto**

La procedura è contenuta nel Contratto Collettivo Integrativo Aziendale (C.C.I.A.) – Titolo V “Retribuzione di risultato”, sottoscritto in data 20/03/2013 tra la Direzione Aziendale e le Organizzazioni Sindacali del Personale del Comparto e la R.S.U., con le modifiche di cui all’Accordo sottoscritto in data 28/12/2016 e a quanto contenuto nel Verbale dell’incontro con le Organizzazioni Sindacali e la R.S.U. del 16/06/2017;

La valutazione avviene tramite l’utilizzo della “Scheda annuale di valutazione – Dipendenti di Categoria A – B – C “ e della “Scheda annuale di valutazione – Dipendenti di Categoria D – Ds”, allegate al suddetto C.C.I.A.

• **Personale Dirigente**

La procedura è contenuta

- per la Dirigenza Medica e Veterinaria, nel “Regolamento in materia di valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali” (approvato con deliberazione n. 2342 del 20/11/2009, nel testo concertato con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Medico-Veterinaria negli incontri del 2 Ottobre e 11 Novembre 2009)
- per la Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa nel Documento “Valutazione annuale in merito alla retribuzione di risultato” (approvato con deliberazione n. 396 del 29/06/2011, nel testo concertato con le Organizzazioni Sindacali della medesima area dirigenziale nell’incontro del 20/06/2011)

nonché negli Accordi sulla retribuzione di risultato, sottoscritti con le Organizzazioni Sindacali delle rispettive aree dirigenziali.

La valutazione avviene tramite l'utilizzo della "Retribuzione di risultato – Scheda annuale di valutazione", allegata ai suddetti regolamenti.

Considerato che le valutazioni annuali individuali, collegate alla retribuzione di risultato per l'anno 2020, risultano tutte al 100% tranne per gli operatori di seguito elencati:

• **Personale del Comparto**

N	Nominativo	Categoria	Qualifica	Percentuale P.T.	Valutazione	Struttura
1	XXXXXX	Bs	Operatore Socio Sanitario		98%	XXXXXX
2	XXXXXX	Bs	Operatore Socio Sanitario		99%	XXXXXX
3	XXXXXX	B	Coadiutore Amministrativo	70%	55%	XXXXXX
4	XXXXXX	C	Assistente Amministrativo		6%	XXXXXX
5	XXXXXX	D	Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere		80%	XXXXXX
6	XXXXXX	D	Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere	50%	99%	XXXXXX
7	XXXXXX	D	Collaboratore Tecnico Professionale		35%	XXXXXX
8	XXXXXX	Bs	Operatore Socio Sanitario		80%	XXXXXX
9	XXXXXX	Bs	Operatore Socio Sanitario		98%	XXXXXX
10	XXXXXX	Bs	Operatore Socio Sanitario		98%	XXXXXX
11	XXXXXX	Bs	Operatore Socio Sanitario		99%	XXXXXX
12	XXXXXX	D	Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere		98%	XXXXXX
13	XXXXXX	Bs	Operatore Socio Sanitario		98%	XXXXXX
14	XXXXXX	Bs	Operatore Socio Sanitario	66,60%	80%	XXXXXX

• **Personale della Dirigenza**

N	Nominativo	Qualifica	Data cessazione	Valutazione	Struttura
1	XXXXXX	Dirigente Medico		80%	XXXXXX

2	XXXXX	Dirigente Medico		95%	XXXXX
3	XXXXX	Dirigente Medico		80%	XXXXX
4	XXXXX	Dirigente Medico	09/09/2020	50%	XXXXX

La scheda della XXXXX è in fase di definizione con l' acquisizione della firma da parte del dirigente.

Il vigente Si.Mi.Va.P. prevede, per il Personale della Dirigenza, la possibilità di presentare motivato ricorso all'Organismo Indipendente di Valutazione avverso la valutazione di prima istanza.

L' O.I.V. esamina i due ricorsi presentati dal dott. XXXXX, dirigente della S.C. XXXXX, e dal dott. XXXXX, dirigente assegnato alla S.S. XXXXXX della S.C. XXXXXX

Dott. XXXXX – dirigente medico presso la S.C. XXXXXX - valutazione 80%.

Su tale valutazione si evidenzia che:

- in data 13/10/2021 il dott. XXXXX ha sottoscritto, “per sola presa visione e riservandosi ogni atto lecito”, la scheda di valutazione presentata dal Direttore della S.C. XXXXX, dott. XXXXX;
- in data 12/11/2021 (acquisito al protocollo aziendale il 15/11/2021, prot. n. 0110076), il dott. XXXXX ha presentato ricorso avverso il giudizio espresso dal Direttore della S.C. XXXXX

Al fine di acquisire ulteriori elementi sul ricorso, in data odierna, l'O.I.V. ha convocato, in video conferenza, il dott. XXXXX, dalle ore 15,30 alle ore 15,45 e il dott. XXXXX, dalle ore 15,45 alle ore 16,00. Gli stessi motivano la loro posizione come segue:

- Dott. XXXXX: nel corso dell'audizione conferma verbalmente e sinteticamente tutti i punti descritti nel ricorso, segnalando di operare secondo la normativa vigente.
- Dott. XXXXX: nel corso dell'audizione nel confermare i giudizi dati sui singoli fattori di valutazione, a conforto degli stessi illustra all'OIV dei casi concreti in cui il dott. XXXXX non ha osservato le direttive impartite, con particolare riferimento “all'imbrattatura” di certificati di rilevanza esterna pubblica e significativa (il riferimento è all'utilizzo della fotocopia carta d'identità, alla richiesta di ECG da effettuare personalmente dopo 15 ore anche nei decessi ospedalieri operando in regime di straordinario oltre il proprio orario di servizio).

Al termine delle audizioni e dell'analisi della documentazione presentata, l'O.I.V. definisce quanto segue:

Ferma restando la misurazione e la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi, l'OIV non ravvede elementi nuovi, significativi e circostanziati per modificare la valutazione sui comportamenti organizzativi (declinati al punto 1 e al punto 2 della scheda di valutazione) e tali da variare il giudizio c.d. di valore sulle prestazioni individuali espresse dal dott. XXXXX nei confronti del dott. XXXXX.

Dott. XXXXX – dirigente medico presso la S.S. XXXXX della S.C. XXXXX - valutazione 80%.

Su tale valutazione si evidenzia che:

- in data 15/10/2021 il dott. XXXXX ha sottoscritto, “per sola presa visione con più ampia riserva”, la scheda di valutazione presentata dal Responsabile della S.S. XXXXX, dott. XXXXX e, con mail della stessa data, ha inoltrato, con precisazioni, la scheda alla Direzione Generale e alla S.C. Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse (struttura a supporto dell'O.I.V.)
- in data 4/11/2021 (acquisita al protocollo aziendale il 5/11/2021, prot. n. 0106934), l'avv. XXXXX, su incarico del dott. XXXXX, ha inoltrato all'O.I.V. ulteriore ricorso avverso la valutazione individuale annuale.

Al fine di acquisire ulteriori elementi sul ricorso, in data odierna, l'O.I.V. ha convocato, in video conferenza, il dott. XXXXX, dalle ore 16,00 alle ore 16,15 e il dott. XXXXX, dalle ore 16,15 alle ore 16,30. Gli stessi motivano la loro posizione come segue:

Sentiti in videoconferenza, rispettivamente, dott. XXXXX e dott. XXXXX, i quali sinteticamente e verbalmente illustrano e confermano le criticità oggetto di ricorso e di controdeduzione (verbali in audizione). In particolare, poiché è stata rappresentata la carenza di documentazione giustificativa riguardanti situazioni cliniche particolari, giustificate in questa circostanza dal valutatore, dott. XXXXX, l'OIV ritiene indispensabile richiedere a quest'ultimo la produzione, entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta, di tutta la documentazione a supporto del giudizio espresso nella scheda di valutazione.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente raccomanda che le rendicontazioni/report dei risultati raggiunti rispetto ai target attesi 2021, dovranno essere formalmente presentate entro fine febbraio 2022.

La Struttura tecnica di supporto presente, consegna ai componenti OIV, una bozza/proposta di "Sistema di misurazione e valutazione Performance" ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato con D.Lgs. n. 74/2017, con invito a esprimere, con urgenza, un parere preliminare.

La riunione termina alle ore 17,30.

Il Presidente O.I.V.: Dott. CORRADO Salvatore (in originale firmato)

Il Componente O.I.V.: Dott. ZANZOTTO Ivan (in originale firmato)

Il Componente O.I.V.: Dott.ssa PIZZOTTI Lidia Maria (in originale firmato)

La segretaria verbalizzante: BUONGIORNO Filomena (in originale firmato)